

REGLAMENT DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE AL MUNICIPI DELS OMELLONS.

Disposicions generals.

Article 1. Objecte.

L'objecte del present reglament és la regulació del servei públic local d'abastament d'aigua potable al municipi dels Omellons.

Article 2. Titularitat.

La titularitat del servei serà municipal sense perjudici de la forma de gestió que s'aprovi.

Article 3. Àmbit.

L'Àmbit del present reglament serà el terme municipal dels Omellons.

Article 4. Elements del servei.

És consideraran elements dels servei d'abastament d'aigua potable els següents:

- Captacions i elevacions d'aigua.
- Emmagatzematge d'aigua.
- Xarxa de distribució i escomeses (inclosos els comptadors)
- Clau de registre i claus de pas.

Article 5. Finalitat.

La finalitat d'aquest reglament és la de regular les relacions entre el titular del servei i l'usuari. En el cas de produir-se una concessió administrativa amb tercers, com es el cas, ja que existeix una concessió a favor de l'empresa sorea, s'afegeixen com a annex a aquest reglament, que regulen les relacions d'aquest tant amb el titular del servei com amb l'usuari.

Relacions entre el titular del servei i l'usuari.

Article 6. Drets i deures del titular del Servei.

Aquests drets i deures s'exerceixen i es compleixen respectivament a través de la gestió indirecta del servei per part de la concessionària del servei, que es la que també factura el servei.

A. Drets:

- 1.- Requerir la connexió a la xarxa general als veïns del municipi que es trobin inclosos dins de zones urbanes.
- 2.- Sancionar als usuaris que incompleixin de forma greu llurs obligacions en les formes que disposin les normes amb rang de llei.
- 3.- Percebre els preus públics per la prestació del Servei, increments de tarifa i impostos que siguin d'aplicació.
- 4.- Inspeccionar en tot moment les instal·lacions dels usuaris que existeixin indicis raonables que poden pertorbar la normal prestació del Servei.
- 5.- Inspeccionar en tot moment les instal·lacions generals que portin a terme els promotors dins de l'àmbit de polígons i unitats d'actuació.
- 6.- Suspendre el subministrament a tot usuari que incompleixi les seves obligacions, en la forma prevista en aquest reglament
- 7.- Exigir l'observació de les disposicions que regulin el Servei municipal d'abastament d'aigua potable.

B.- Deures:

- 1.- Supervisió i conservació de totes les instal·lacions afectes al Servei.

- 2.- Construcció de tota mena d'escomeses particulars, individuals o col·lectives i la instal·lació del comptador.
- 3.- La facturació del Servei mitjançant l'aplicació de les taxes reglamentàries i llur gestió de cobrament.
- 4.- Les obres i instal·lacions ja existents i les que es construeixin, seran competència exclusiva de l'Ajuntament, a qui correspondrà la percepció de les taxes per drets de connexió a la xarxa general.
- 5.- Prestar el Servei de forma idònia i amb subjecció a les normes que protegeixin els drets del consumidor.
- 6.- Atendre, en la forma i horari que es determini, les consultes i requeriments dels usuaris.
- 7.- Acceptar com a usuari del Servei a tota persona o entitat veïna del municipi que compleixi les condicions reglamentàries.
- 8.- Mantenir les condicions sanitàries i instal·lacions del Servei d'acord amb la normativa vigent.
- 9.- Efectuar la facturació prenent com a base les lectures periòdiques de comptadors trimestralment.
10. Informar als usuaris de les situacions que afectin la prestació del Servei.

Article 7. Drets i deures dels usuaris.

A. Drets:

1. Utilització del servei de forma idònia.
2. Disposar d'un subministrament d'aigua en quantitat i qualitat suficients, durant el període de contractació del Servei per part de l'usuari.
3. Estar atès pel prestador del Servei en qualsevol petició o requeriment per qüestions referents al Servei, en la forma i horari que es determini.
4. Disposar de la instal·lació exterior necessària per la prestació del Servei, transcorregut el trimestre natural des de la presentació de la petició del dret d'entroncament i el pagament dels drets i obres d'entroncament a la xarxa general.

B. Deures:

1. Atendre els pagaments puntualment dels rebuts corresponents a cada trimestre.
2. Construir i mantenir tota la instal·lació interior mitjançant personal autoritzat i amb observació de les normes que siguin d'aplicació.
3. Comunicar les baixes o canvis de nom dels abonats en un termini màxim d'un mes. En cas contrari, l'import de l'anterior rebut anirà a càrrec de l'antic usuari.
4. No facilitar en cap cas abastament d'aigua a tercers, sense la corresponent autorització del titular del Servei.
5. Comunicar al titular totes les incidències que siguin del seu coneixement i puguin beneficiar la prestació del Servei.
6. No manipular les instal·lacions del Servei, així com els equips de mesura i, en el seu cas, els precintes d'aquests.
7. Permetre les inspeccions, ja siguin periòdiques o expresses.
8. Col·laborar en la prestació del Servei.
9. Presentar peticions, suggeriments, denúncies i reclamacions encaminades a millorar el Servei de forma general o particular.
10. Obtenir les autoritzacions del propietari de l'immoble i les demás que fossin necessàries per a la realització de les escomeses.
11. Consumir l'aigua de forma eficient, evitant consums per sobre dels necessaris.
12. No utilitzar l'abastament per finalitats diferents a les contractades.

Article 8 Causes de suspensió del subministrament.

L'incompliment per part de l'abonat de qualsevol de les obligacions detallades en l'article 7 B), d'aquest Reglament facultarà al prestador del servei per suspendre el subministrament, seguint els tràmits que s'assenyalen en el següent article.

Article 9 Suspensió del subministrament.

Un cop comprovat l'incompliment d'alguna de les obligacions de l'abonat esmentades a l'article anterior, l'Ajuntament donarà audiència a l'abonat per termini de quinze dies per tal que aquest pugui formular les al·legacions i presentar els documents que consideri pertinents en defensa del seu dret. A la vista del resultat del tràmit d'audiència, l'Ajuntament dictarà la resolució procedent respecte a la suspensió.

En cas que l'abonat hagi formulat alguna reclamació o algun recurs contra els actes dels que es deriven les obligacions incomplertes, l'Ajuntament no podrà dictar resolució de suspensió, mentre no recaigui resolució sobre la reclamació formulada.

Si l'interessat interposés recurs contra la resolució de suspensió del subministrament, se'l podrà privar de subministrament en el cas que no dipositi la quantitat que deu.

L'Ajuntament no podrà suspendre el subministrament en dia festiu o en un altre en què, per qualsevol motiu no hi hagi servei complet administratiu i tècnic d'atenció al públic, a efecte de la tramitació completa del restabliment del servei, ni la vigília del dia en què es doni alguna d'aquestes circumstàncies.

El restabliment del servei es farà el mateix dia o, si més no, el següent dia hàbil en què hagin estat esmenades les causes que originaren la suspensió del subministrament.

En cas d'existir escomeses clandestines, connexions fraudulentas, manipulacions del comptador, el prestador del Servei podrà inutilitzar-les d'immediat, aplicant les sancions econòmiques que s'escaiguin segons estableix el Decret Legislatiu 2/2003 pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i del Regim Local de Catalunya.

Pel que fa al compliment dels pagaments puntualment dels rebuts corresponents a cada trimestre, el Termini de pagament voluntari de la factura serà el que fixi la mateixa, en cas de que en aquest termini no es satisfaci el deute tributari de forma simultània al procediment de suspensió del servei regulat en el paràgraf anterior, començara el període executiu.

Iniciat el període executiu, es meriten els recàrrecs del període executiu, d'acord amb el que estableix l'art 161 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Els recàrrecs del període executiu son de tres tipus: recàrrec executiu, recàrrec d'apremi reduït i recàrrec d'apremi ordinari.

El recàrrec executiu serà del cinc per cent i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la providència d'apremi.

L'art 62.5 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, estableix que una vegada iniciat el període executiu y notificada la providència d'apremi, el pagament del deute haurà d'efectuar-se en els següents terminis:

a) Si la notificació de la providència es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 de l'esmentat mes o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat dia hàbil següent.

b) Si la notificació de la providència es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 5 del mes següent o, si aquest no fos hàbil, fins l'immediat dia hàbil següent.

Dit això el recàrrec d'apremi reduït serà del 10 per cent i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari i el propi recàrrec una vegada notificada la providència d'apremi, i abans que finalitzin els terminis esmentats del art 62.5 de la LGT pels deutes apremiats.

El Recàrrec d'apremi ordinari serà del 20 per cent i serà aplicable una vegada finalitzin els terminis esmentats del art 62.5 de la LGT pels deutes apremiats, sense que s'hagi satisfet el deute.

Per fer efectiu el pagament, en període executiu, es comunicarà al deutor la providència d'apremi perquè procedeixi a ingressar l'import total del deute pendent en el termini establert en el article 62.5 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària amb expressa advertència que si no ho fes així i no ingressés el deute en l'esmentat termini, es procedirà a l'embargament dels seus béns, o a l'execució de les garanties existents per al cobrament del deute, amb inclusió del recàrrec de constrenyiment del 20% i dels interessos de demora que es meritin fins a la data de cancel·lació del deute, així com de les costes que procedixin.

Article 24. Resolució del contracte.

Transcorreguts dos mesos de la suspensió del subministrament, sense que l'abonat hagi esmenat qualsevol de les causes per les quals es va procedir a l'esmentada suspensió, el prestador del Servei estarà facultat per resoldre el contracte a l'empara del que disposa l'article 1124 del Codi Civil.

Disposició final.

Aquest Reglament entrarà en vigor transcorreguts quinze dies hàbils des de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la província de Lleida, d'acord amb el que disposa l'article 66.1 del R.O.A.S. aprovat pel Decret 179/1995 de 13 de juny.

Els Omellons 18 d'octubre de 2012