

Número de registre 331

AJUNTAMENT DELS OMELLONS

Aprovació definitiva del reglament d'ús del Local Social

EDICTE

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del Text refós de la Llei d'hisendes locals aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març; l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; i l'article 178.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament dels Omellons en sessió plenària de 15 de gener de 2014 aprovà provisionalment el reglament d'ús del Local Social.

Atès que s'ha publicat l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província núm. 34 de 10 de febrer de 2014 i que ha transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals, han esdevingut definitius:

Contra l'aprovació definitiva de les ordenances fiscals, poden els interessats interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, tal com assenyala l'art. 19.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, Text refós de la Llei d'hisendes locals.

REGLAMENT D'ÚS DEL LOCAL SOCIAL DEL POBLE DELS OMELLONS

Article primer. Objecte

L'objecte d'aquest Reglament és la definició del procediment, les condicions de reserva i el funcionament de la cessió de la Sala del local social. Qualsevol entitat, col·lectiu o grup de persones que vulgui fer ús del local social haurà de complir tot allò que s'estableix en aquesta normativa. Els espais municipals i els recursos materials municipals són, per tant, equipaments i eines oberts al moviment associatiu del municipi del Omellons, creats amb l'objectiu de posar a l'abast de les entitats, les associacions i col·lectius del poble, eines i espais per al desenvolupament de les seves activitats amb qualitat i com a base d'una major cooperació associativa i de reforçament de la presència de les entitats en la vida del municipi.

Article segon. Cessió de l'espai

Les associacions del poble, constituïdes com a tal, tindran preferència en l'ús del local, davant qualsevol demanda particular o d'algun altre col·lectiu.

Qualsevol veí/na del poble podrà demandar utilitzar el local social, sempre i quant, l'activitat que hi vulgui realitza tingui fins socials i no lucratius i sempre que hi hagi uns 50% dels usuaris de l'activitat que siguin veïns empadronats al municipi.

L'ajuntament es guarda el dret a decidir a quines activitat i a quines persones els hi cedirà el local social, així com les condicions amb les que el cedeix.

Les sol·licituds del local social es tindran de presentar per escrit a l'Ajuntament. Totes les sol·licituds s'hauran de fer amb una antelació mínima d'una setmana i es tindrà en compte l'ordre de la sol·licitud.

Per a les associacions del poble es realitzarà una sol·licitud anual per us del mateix, els particulars tindran de realitzar la sol·licitud per a cada activitat a realitzar.

Article tercer. Règim d'ús

Les entitats tenen la responsabilitat de mantenir les instal·lacions en el mateix estat en el que es trobaven abans d'utilitzar-les. És per això que les entitats hauran d'assumir el cost de qualsevol desperfecte ocasionat a les sales o al material que hi hagi a l'equipament i també s'hauran de responsabilitzar de la neteja dels espais.

Només restaran a la disposició de les entitats les sales i/o els equipaments sol·licitats, en els horaris sol·licitats i per desenvolupar-hi les activitats per les quals l'Ajuntament ha atorgat l'autorització d'ús. En aquest sentit, no es podran fer servir espais comuns o d'altres espais i/o equipaments sense l'autorització de l'Ajuntament.

En el local social no està permès:

- Emmagatzemar objectes o matèries susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.
- L'accés d'animals, excepte en situacions concretes.
- Fer activitats sorolloses a partir de les 12 de la nit.
- Fumar en espais tancats.
- Usar altres espais del mateix equipament sens tenir-ne autorització.

Depenent del tipus d'acte o activitat que es desenvolupi, l'entitat haurà de disposar de la corresponent assegurança.

L'Ajuntament podrà negar l'autorització d'ús de locals municipals quan les activitats a realitzar puguin causar molèsties evidents per a persones usuàries de l'equipament o del veïnat; fins i tot en aquells casos en què l'autorització ja s'hagi concedit, però que posteriorment es demostrï que l'activitat comporta riscos o molèsties no notificades prèviament.

També podrà negar l'autorització a associacions, col·lectius o particulars que en usos anteriors no hagin complert amb les determinacions d'aquest reglament.

La cessió del local social comporta la cessió d'un determinat espai per un temps definit i amb l'equipament acordat. El muntatge i desmuntatge d'aquest equipament serà responsabilitat de l'entitat sol·licitant.

Les entitats hauran de notificar a l'Ajuntament la detecció de qualsevol anomalia en l'equipament, per tal que l'Ajuntament pugui corregir-la el més aviat possible i garantir així la qualitat del servei.

Les entitats assumiran la responsabilitat de tot dany que la seva activitat pugui ocasionar al personal o als bens mobles, immobles i instal·lacions de l'equipament. En aquest sentit, l'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat respecte de l'activitat desenvolupada i de tot allò que d'aquesta se'n derivi, així com del mobiliari, utilitatge i altre material que les entitats tinguin dipositat en l'espai.

La no utilització continuada de l'espai sol·licitat en els horaris establerts sense causa justificada podrà comportar la pèrdua de la cessió.

Els casos no previstos en aquesta normativa seran estudiats de manera particular per l'Ajuntament.

Article quart. Custòdia i responsabilitat de les claus

Un cop una col·lectiu o persona tingui accés a algun dels espais municipals regulats en aquesta normativa l'Ajuntament li facilitarà unes claus per poder-lo utilitzar.

En el cas que sigui una entitat del poble que faci un ús regular i periòdic de l'espai i hagi subscrit, amb l'Ajuntament, un conveni de col·laboració en el que s'hi estableixi l'ús de l'espai l'Ajuntament posarà a disposició de l'entitat un joc de claus de l'espai.

Si per qualsevol motiu es produeix una pèrdua de les claus facilitades, el cost econòmic de realitzar-ne un altre joc anirà a càrrec de l'entitat.

Un vegada acabat el conveni o l'ús de l'espai o equipament caldrà retornar, si és el cas, a l'Ajuntament la clau entregada per el desenvolupament de l'activitat.

El responsable de la custòdia de la clau, ha de vetllar, perquè no es perdi i no se'n faci còpia. En cas contrari el consistori municipal podrà canviar el pany d'accés a l'espai per tal que se'n faci un ús controlat.

L'incompliment de qualsevol dels punts anteriors sobre la custòdia de les claus, podrà comportar una sanció d'acord amb el que s'assenyala en el punt 4 d'aquesta normativa.

Article cinquè: Infraccions i sancions

Qualsevol entitat que no respecti el compliment d'aquesta normativa i, en funció de la gravetat, podrà ser sancionada de la forma següent:

Amb una sanció econòmica de fins a 150 euros.

Amb la retirada, parcial o total, del permís d'utilització de l'espai

Qualsevol entitat que no faci un bon ús dels espais cedits se la podrà sancionar econòmicament fins a 150 euros, a més d'afrontar la totalitat de les despeses produïdes pels desperfectes ocasionats.

En el cas d'insolvència econòmica per part de l'entitat, els responsables de l'entitat hauran de desenvolupar tasques socials pel valor de la sanció i o dels danys ocasionats, amb el valor de 5 euros/hora.

Òrgan Competent

És competència de l'Alcaldia adoptar les resolucions d'imposició de sancions. El procediment per a la imposició de les sancions és el recollit a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i el Decret 278/1993, de 9 de novembre (procediment sancionador).

Article sisè: Taxa per a la utilització del local social

Local social:

- 50 euros per dia
- 25 euros per ½ dia

En els casos d'entitats locals sense afany de lucre, podran utilitzar aquestes instal·lacions gratuïtament.

- Obligació de pagament, gestió i règim d'ingrés
- L'obligació de pagament de la taxa neix en el moment de sol·licitar la llicència d'utilització de les instal·lacions, materials i estris municipals.
- El pagament de la taxa es realitzarà per ingrés directe a la Tresoreria municipal o allà on estableixi l'Ajuntament, però sempre abans de retirar la llicència d'utilització corresponent.

Exempcions i bonificacions

Gaudiran d'exempcions d'aquesta taxa les entitats del municipi que sol·licitin la utilització de les instal·lacions, material o estris assenyalats anteriorment.

- Gaudiran d'una bonificació del 50% les persones empadronades al municipi.
- Les persones que sol·licitin l'ús dels locals per a finalitats d'interès social o cultural, quan així ho acordi l'Ajuntament, podran gaudir d'una bonificació d'un 50% o 100%, segons el cas.

Els Omellons, 16 de gener de 2017

L'alcalde, Jordi Gaya Masana